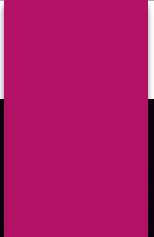


新版社團資訊系統操作說明 (社團指導老師)

課外活動指導組

114.10.22



社團指導老師您好，
為整合社團活動及申請案件，並讓老師可以
更了解社團實際運作、減少信件數量，
爰本組製作了新版社團資訊系統，讓老師
能夠直接以計中個人帳號登入後進行各項
社團審核，說明如下：

新版社團資訊系統

- ▶ 網址：
<https://tmy.ntu.edu.tw/clubactivities/>
- ▶ 點選指導老師，以老師自己的計中帳號進行登入。



查詢/審核

- 一. 若老師具多個社團指導老師身分，可在右上角使用者權限處，選擇社團名稱後，進行該社團的相關審核。

NTU Student Club Activities

使用者權限計中測試社 - 指導老師(黃鴻鈞)登出

查詢 / 審核社團資訊社團紀錄指導老師

計中測試社 CC Testing Club學年期：114 - 1社團登記狀態：已登記場地借用狀態：開放

待辦追蹤結案

進度	類別	編號	審核意見	申請人	送件日期	管理
指導老師審核	社團活動	1288		Demo申請人	2025/10/20(一)	
待送件	社團活動	1289		Demo申請人		

查詢更多>>

查詢/審核 (線上審核)

二. 「查詢/審核」標籤內，老師可按「全部申請」確認該社團的申請進度，若有未審核的部分，該進度將會顯示「指導老師審核」，再麻煩老師協助。

三. 若指導老師看到須指導老師審核之進度，請按右邊管理圖示進入審核頁面。

臺大首頁 | 學務處 | 課外活動指導組 | 活動中心

 社團活動資訊系統
NTU Student Club Activities

使用者權限 計中測試社 - 指導老師(黃鴻鈞) 登入

查詢 / 審核 社團資訊 社團紀錄 指導老師

計中測試社 CC Testing Club 學年期：114 - 1 社團登記狀態：已登記 場地借用狀態：開放

待辦 追蹤 結案

進度	類別	編號	審核意見	申請人	送件日期	管理
指導老師審核	社團活動	1288		Demo申請人	2025/10/20(一)	
待送件	社團活動	1289		Demo申請人		

查詢更多>>

查詢/審核 (線上審核)

四. 進去社團活動申請頁面後，老師可下拉看到社團活動內容及相關資料，最底下老師可填寫意見後，按同意或不通過，或按補正附件請同學補件再陳。

 社團活動資訊系統
NTU Student Club Activities

使用者權限 計中測試社 - 指導老師(黃鴻鈞) 登出

查詢 / 審核 社團資訊 社團紀錄 指導老師

社團活動申請

社團申請活動須上傳企劃書及相關文件，請依說明填寫相關明：

一、場地借用相關文件

1. 「國立臺灣大學校園區及水源校區戶外場地租借申請書」；
2. 「綠地使用切結書」；申請借用校總區綠地之活動
3. 「醫學院講堂借用申請書」、「聯教館/基礎醫學大樓借用申請書」。

二、活動辦理相關文件

1. 「活動安全須知」：辦理較具風險的活動(如營隊、校外活動等)時，須填寫此表。
2. 「社團活動噪音管理須知」：於校內室外場地使用音響設備時，須填寫此表。
3. 「緊急救援備查表」：社團辦理校外活動時須登入繳交「緊急救援備查表」。
4. 「家長同意書」：活動參與人員未滿18歲時需請家長簽名同意。

三、販賣或發送食物及(酒精)飲品等相關文件

1. 「社團活動食品供應須知」：販賣或發送酒精飲品時，須填寫此表。

審核歷程

進度	負責人	審核結果
待送件	Demo申請人	線上申請
社長審核	測試用社長	同意
指導老師審核	...	處理中...

【填寫意見】

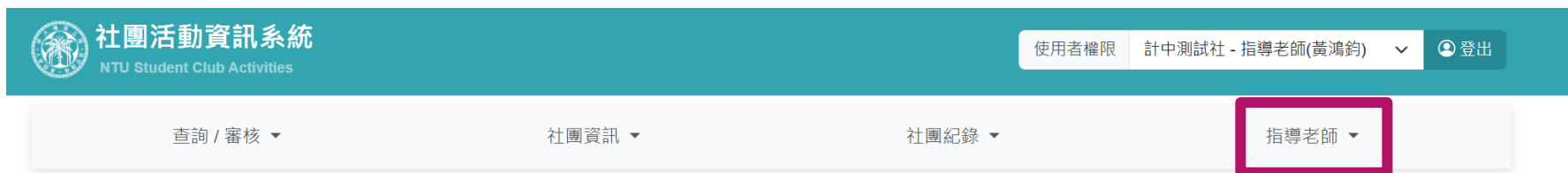
【社團活動內容】

活動名稱	Demo社團活動
活動日期	2025/11/01(六) ~ 2025/11/02(日)
活動地點	活動中心 (包含非活動中心場地) 未上傳檔案
主辦單位	課外組
協辦單位	計中
預計參加人數	99
活動保險	已投保
活動企劃書	未上傳檔案
活動推廣	活動日期：2025/11/01(六) ~ 2025/11/02(日) 活動連結： https://osa_activity.ntu.edu.tw/

同意 不通過 補正附件 離開

自動審核設定

- 新版社團資訊系統上，指導老師得選擇以新系統簽核，或維持原來方式，以紙本簽核或用電子信件同意，社團亦得自行上傳老師簽核資料進行後續課外組審核作業，老師得以最習慣的管道和社團討論簽核文件方式。
- 系統目前開放社團登記、社團活動申請、技藝指導老師申請及定期計畫統籌經費申請等項目，其中有關社團活動申請部份，老師可在「指導老師」→「基本資料」**設定社團活動是否開放審核自動同意功能**。



| 計中測試社 CC Testing Club (已登記)

社團指導老師基本資料維護

自動審核設定

- 功能關閉→流程將會由社團提出活動申請後，在系統上由老師簽核後到課外組。

審核自動同意	<input type="radio"/> 社團活動	填寫自動帶入的審核意見	2025/10/21(二) 16:51
--------	----------------------------	-------------	---------------------

- 功能開啟→流程將會由社團提出活動申請後，在系統上直接到課外組。

審核自動同意	<input checked="" type="radio"/> 社團活動	填寫自動帶入的審核意見	2025/10/21(二) 16:51
--------	---------------------------------------	-------------	---------------------

自動審核設定

- 自動同意意指若為例行性或風險性較小的活動(如籌備會議、社團課程、固定排練、一般講座等)，由指導老師授權給課外組進行審核，社團申請活動的資料，將會由社團及社長遞出申請後，不經過社團指導老師簽核，直接於系統上進入課外組審核程序。
- 但若是校外活動、校內營隊等風險性較大或需要爭取校外經費的社團活動，本組仍會請社團取得指導老師同意，老師可用紙本簽核或用電子信件同意方式，由社團直接上傳資料即可進行後續簽核。
- 目前只開放社團活動的自動審核授權，其他社團登記、技藝指導老師申請及定期計畫統籌經費申請等項目，仍請老師協助審核。

其他說明

- 10月22日上午8時起，現有社團資訊系統將暫時停止服務，進行資料備份及移轉，資料移轉完成經確認後，預計於下午5時至6時啟用新版系統，若提前進行完畢將提早啟用系統，恢復服務。
- 社團活動資訊系統如有問題，請老師不吝指教，email至課外組公務信箱：
activity@ntu.edu.tw

再次感謝各位老師的包容與協助！